

Số: /UBND-NC

Bắc Giang, ngày tháng 10 năm 2023

V/v tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính các cấp

Kính gửi:

- Giám đốc Sở, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND tỉnh;
- Chủ tịch UBND các huyện, thành phố.

Thực hiện Công điện số 968/CĐ-TTg ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính các cấp, Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu:

1. Giám đốc sở, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND tỉnh; Chủ tịch UBND huyện, thành phố

a) Tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm túc Công điện số 968/CĐ-TTg, Công điện số 280/CĐ-TTg¹, các văn bản của Tỉnh ủy², UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh³ về thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.

b) Đề cao trách nhiệm người đứng đầu và trách nhiệm cá nhân của cán bộ, công chức cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong xử lý công việc; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấp hành nghiêm kết luận, chỉ đạo của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, UBND và Chủ tịch UBND tỉnh.

c) Trực tiếp, chủ động, tích cực tổ chức thực hiện kịp thời, hiệu quả nhiệm vụ được giao; đẩy mạnh phân cấp, ủy quyền, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra hoạt động công vụ (nhất là kiểm tra đột xuất) để kịp thời biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân làm tốt, xử lý nghiêm tập thể, cá nhân làm chưa tốt.

¹ Ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các bộ, cơ quan, địa phương

² Quy chế số 15-QC/TU ngày 04/7/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành Quy chế làm việc của Ban cán sự đảng UBND tỉnh nhiệm kỳ 2020 - 2025; Chỉ thị số 26-CT/TU ngày 02/6/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chấn chỉnh tác phong lề lối làm việc và nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới. Công văn số 1937-CV/TU ngày 29/7/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện nghiêm các quy định thời gian làm việc và quy định không uống rượu, bia.

³ Quyết định số 53/2022/QĐ-UBND ngày 16/12/2022 của UBND tỉnh ban hành Quy chế làm việc của UBND tỉnh nhiệm kỳ 2021-2026. Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 08/01/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính khi thi hành công vụ; Công văn số 656/UBND-GT ngày 23/02/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường chấp hành kỷ cương hành chính, kỷ luật, ý thức trách nhiệm của cán bộ công chức, viên chức và người lao động trong thực hiện chức trách nhiệm vụ; Công văn số 2075/UBND-TH ngày 11/5/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thực hiện nghiêm quy chế làm việc, kỷ cương, kỷ luật hành chính trong các cơ quan hành chính Nhà nước. Công văn số 2100/UBND-NC ngày 26/4/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các sở, cơ quan, địa phương.

Kịp thời rà soát, thay thế hoặc điều chuyển sang công việc khác đối với cán bộ, công chức năng lực yếu, không dám làm, né tránh, đùn đẩy, làm việc cầm chừng, sợ trách nhiệm, trì trệ và không đáp ứng yêu cầu công việc được giao. Trường hợp đùn đẩy, né tránh, thiếu trách nhiệm để xảy ra chậm trễ hoặc không giải quyết những vấn đề, công việc thuộc thẩm quyền thì phải kiểm điểm, xử lý trách nhiệm tập thể, cá nhân liên quan theo đúng quy định.

d) Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc và tổ chức thực hiện nhiệm vụ, công việc tại cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền theo tình hình thực tế; cá thể hóa trách nhiệm cá nhân trong từng khâu của quy trình xử lý công việc, bảo đảm các công việc thuộc thẩm quyền phải được xử lý nhanh chóng, kịp thời, hiệu quả. Tổ chức thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

đ) Trong quá trình phối hợp để giải quyết công việc thuộc thẩm quyền, chỉ lấy ý kiến các cơ quan liên quan trực tiếp, không lấy ý kiến phối hợp của cơ quan không liên quan hoặc không cần thiết. Cơ quan được lấy ý kiến có trách nhiệm trả lời đúng hạn, đúng chức năng, nhiệm vụ, có quan điểm, trách nhiệm rõ ràng, không trả lời chung chung, né tránh, đùn đẩy làm ảnh hưởng đến tiến độ xử lý công việc.

đ) Tổ chức quán triệt sâu rộng và thực hiện có hiệu quả Nghị định số 73/2023/NĐ-CP⁴ nhằm tạo cơ sở pháp lý vững chắc, xây dựng môi trường thuận lợi để cán bộ, công chức, viên chức yên tâm trong thực hiện nhiệm vụ, góp phần nâng cao hiệu quả công tác chỉ đạo, điều hành và xử lý công việc.

e) Thực hiện hiệu quả Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ⁵; rà soát, trình phê duyệt hoặc phê duyệt theo thẩm quyền phương án đơn giản hóa ít nhất 50% số thủ tục hành chính nội bộ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của các cơ quan, địa phương, trong đó phải bảo đảm cắt giảm ít nhất 20% số thủ tục hành chính và 20% chi phí tuân thủ thủ tục hành chính.

g) Tổ chức giải quyết thủ tục hành chính kịp thời, hiệu quả, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, thuận tiện; các cơ quan, đơn vị thường xuyên rà soát, kiểm tra hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đang thực hiện. Kiên quyết không để xảy ra tình trạng chậm trễ, nhũng nhiễu, tiêu cực, lãng phí nguồn lực, cơ hội của Nhà nước, xã hội, người dân, doanh nghiệp; không được đùn đẩy trách nhiệm trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp; tăng cường giám sát, kiểm tra việc thực hiện thủ tục hành chính để phát hiện, xử lý nghiêm các cơ quan, đơn vị, người đứng đầu cơ quan, đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức vi phạm.

h) Phát huy hiệu quả các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp trên Cổng Dịch vụ công quốc gia (dichvucong.gov.vn), Cổng tham vấn và tra cứu quy định kinh doanh (thamvanquydingkinhdoanh.gov.vn),

⁴ Ngày 29/9/2023 của Chính phủ quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung

⁵ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Bắc Giang (dichvucong.bacgiang.gov.vn); chủ động, tích cực tổ chức đối thoại với người dân, doanh nghiệp để kịp thời giải quyết triệt để, dứt điểm các phản ánh, kiến nghị, tâm tư, nguyện vọng, hiến kế của người dân, doanh nghiệp; báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý đối với những vấn đề vượt thẩm quyền, tuyệt đối không được đùn đẩy, lòng vòng, né tránh.

2. Sở Nội vụ nghiên cứu, hướng dẫn việc nâng cao chất lượng công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức bằng tiêu chí, sản phẩm, kết quả cụ thể, có thể định lượng; gắn đánh giá cá nhân với tập thể và kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị; tham mưu sử dụng hiệu quả kết quả đánh giá làm căn cứ bố trí, sử dụng, bổ nhiệm, khen thưởng, kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức.

3. Văn phòng UBND tỉnh thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Thủ tướng Chính phủ, Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao các cơ quan, địa phương; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo đối với cơ quan, địa phương có nhiệm vụ quá hạn chưa hoàn thành.

Yêu cầu Giám đốc Sở, Thủ trưởng cơ quan thuộc UBND tỉnh, Chủ tịch UBND huyện, thành phố quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm Công văn này; giao Sở Nội vụ theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh theo quy định.

*(Kèm theo Công điện số 968/CD-TTg
ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ)./.*

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Tỉnh ủy, HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- VP UBND tỉnh;
- + LĐVP, TH, HCTC;
- + CV khối tham mưu, tổng hợp;
- Lưu: VT, NC.

CHỦ TỊCH

Lê Ánh Dương